

國立臺北大學 函

地址：237303 新北市三峽區大學路151號
聯絡人：邱慧姍
聯絡電話：02-86741111#66455
電子信箱：chiu423@mail.ntpu.edu.tw

受文者：臺北市立大學

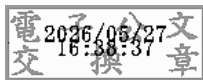
發文日期：中華民國115年5月27日
發文字號：北大進字第1151800307號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：課程簡章1份 (A095G0000Q115180030700-1.pdf)

主旨：檢送本校辦理【三峽】Kimi老師的日文50音入門班課程，
敬請惠予公告並鼓勵貴單位相關人員踴躍參加。

說明：

- 一、本課程專為零基礎學習者量身打造，老師能針對您的發音細節一對一指導，結合生活化情境演練與文化禮節分享，建立最道地的發音基礎。
- 二、本班已確定開班，課程開課時間與詳細資訊請上網查詢：
<https://dce.ntpu.edu.tw/list.php?p=3198>。
- 三、對於課程有疑問請洽詢承辦人，聯絡資訊如下：行政專員
邱小姐 02-86741111#66455。

正本：北部地區高級中等學校、各公私立大專校院、各直轄市、縣市政府
副本：本校二級以上行政暨教學單位(均含附件)(請自行至電子公布欄下載)



【三峽】Kimi 老師的日文 50 音入門班



招生開課資訊

上課日期：2026年6月26日至2026年7月24日。

上課時間：每週五晚間 19:30-21:30。

上課時數：總計10小時。

上課地點：國立臺北大學商學大樓。

招生人數：本班25人滿班，本組保留增額或不足額取消之權利。

課程費用：免報名費，**6/1前報名享早鳥優惠2550元**，原價3000元。

師資簡介

鄭佩君 (Kimi) 老師

學歷	淡江大學畢業 主修：中文系 輔系：日文系 補教日文師資訓練課程結業證書
經歷	<ul style="list-style-type: none">● 日本旅行社台灣代理店聯繫窗口 2 年● 對日貿易公司窗口 5 年● 專業補教日語教師 3 年● 專業日語翻譯師 5 年

三峽推廣教育組

聯繫電話：(02)8674-1111#66455

服務時間：PM13:30-21:30

課程大綱

從零開始，說出最道地的第一句日語！

您是否也曾陷入「五十音背了又忘」、「動漫聽得懂單字卻不會用」，或「去日本旅遊卻不敢開口」的循環中？本課程專為零基礎學習者量身打造，專業自編教材 x 精緻小班制，確保老師能針對您的發音細節一對一指導，結合生活化情境演練與文化禮節分享，告別枯燥背誦，讓您在輕鬆氛圍中建立最道地的發音基礎。

完成課程後，您將具備：

1. 正確讀寫：精準辨識並書寫五十音平假名、片假名。
2. 道地發音：掌握語調與節奏，建立零台腔的發音肌肉記憶。
3. 自信社交：能獨立完成流暢的自我介紹與基礎日常問候。
4. 紮實銜接：具備進入初級日文課程的基礎，讓後續學習更有系統。

讓日語不再止於「聽過」。現在就跨出第一步，開啟你的日語新起點！

※實際授課進度與順序將視學員學習狀況調整

階段	課程重點	學習目標
Step 1	五十音概說	了解日語組成、發音原理及基礎構造。
Step 2	平假名、片假名-1	基礎清音字形辨識與正確讀音-1。
Step 3	平假名、片假名-2、鼻音	基礎清音字形辨識與正確讀音-2 與鼻音發音技巧。
Step 4	濁音·半濁音	介紹濁音·半濁音的發音技巧。
Step 5	拗音	介紹拗音的發音原則與書寫方式。
Step 6	日語發音規則	整理促音、長音等特殊音節規律，掌握日語語調的細微變化與規則。
Step 7	生活實戰應用	簡單生活招呼語、自我介紹、數字、星期、基本觀光用語。

報名方式

報名期間：即日起至 **115.6.19 (五)** 截止，額滿提前截止。

報名方式

- 網路報名：本組網站(<https://dce.ntpu.edu.tw/>)線上系統報名並登錄個人資料。
- 現場報名：請於辦公時間 (週一至週五 09:00~21:30) 至本組報名。

現場會有辦公室同仁協助操作系統，因此請記得攜帶手機前往。

報名人數達開課標準

將以E-MAIL及電話併行之方式，個別通知學員繳費，並給予個人專屬繳費帳號。

課程費用繳交一律採 ATM 轉帳或金融機構跨行匯款，恕無現金及信用卡繳納方式。

學費繳交方式(繳費產生之手續費需由學員自行支付，金額依各金融機構規定為主)

- (1) 至各家銀行櫃檯，填寫電匯單。
- (2) 至郵局填寫跨行匯款單。
- (3) 持提款卡使用自動提款機(ATM or web ATM)轉帳。

※課程通知均以電子郵件E-MAIL寄發為優先，報名時請務必提供正確有效之電子郵件帳號

學費優惠資格

- (1) 115/6/1前報名享早鳥優惠2550元。

※優惠僅能擇一使用。報名時需主動告知優惠身分，若未事先告知或證明文件不全者，恕不折扣，亦不得在報名繳費後申請

注意事項

一、本組蒐集之個人資料，僅作為個人資料特定目的 109 教育或訓練行政及 158 學生 (員)(含畢、結業生) 資料管理，非經當事人同意，絕不轉做其他用途，亦不會公布任何 資訊，並遵守法律規定及本校個人資料保護管理制度安全控管要求，保障您的個人資料 安全。

二、您所留存的個人資料，將提供給「國立臺北大學進修暨推廣部推廣教育組」作為課程報 名、學籍管理、課務活動、教學活動、課程資訊與電子報等的聯繫通知，並做為協助改善本校網站服務、維護系統與資料庫安全與正常運作使用。

三、開課日後報名者，缺課時數照常計算，且不得要求補課或學費之折扣，若無法同意請勿報名。

四、本課程為非學分班，缺課不超過全期三分之一者，將發給本校結業證明，不授予學位證書。結業證明本組僅保留半年，逾期須付費申請。

五、退費及相關規定

1. 學員繳費後開課前無法就讀者，得申請退還所繳學費之九成；學員於開課後未逾 全部課程三分之一時數無法就讀者，得申請退還所繳學費之二分之一；學員於開 課後逾全部課程三分之一時數無法就讀者 不予退費。

2. 學員人數未達開班人數時，本組得延期開課或停辦；如停辦該班次，本組悉數退還 所繳費用，並通知於規定期限內辦理退費，逾期恕不受理。

3. 辦理退費時需填寫退費申請表，並繳附學費收據正本、身分證正反面影本及學員本人之土銀或郵局存摺封面影本(若提供其他金融機構帳戶須扣除匯費)。因本校退費 办理流程為一個月方會入帳，尚請申辦學員見諒。

六、本課程無補課機制，敬請學員報名後踴躍出席，以維護自身權益。因應新冠疫情考量，本組將視實際情形採「同步或非同步遠距教學授課」，並適當調整課程、時間及教學方 式之權利。課前請先評估硬體設備是否符合遠距軟體需求，若硬體設備不符需求，將不另行退費，退費申請亦按相關規定進行辦理。

七、學員在修習期間如有影響教師授課或其他學員學習等不當行為，經本組通知仍未改善者，得註銷其修讀資格，且不予退費。

八、為維護已繳費學員之權益，上課期間嚴禁試聽或冒名頂替，違者將拍照存證並循法律途徑處理。另請尊重智慧財產權，教師教材及教學課本未經授權不得擅自重製、轉印或散布。

九、本課程如遇颱風、地震、天災等不可抗力因素，停課標準依據當日行政院人事行政總處 公佈之新北市停課公告，補課事宜將於停課日後下次上課時通知。

十、患有或疑似患有 SARS、COVID-19 或其他法定傳染病者，本組得拒絕其入學及上課。個 人若因疫情需進行隔離/檢疫/自主管理，致使無法上課者(需檢附相關證明)，開課前得 申請全額退費，課間則依比例申請退費。

十一、本組保有變動預定課程、師資、遠距同步上課等簡章內容之權力，必要時將依實際開課 情形作適當調整，若有變更將提前告知學員。

十二、本組保留審核學員報名資格、增額錄取或不足額開班之權利。

十三、請確定您已詳閱各注意事項，再進行報名手續，報名即表示同意遵守本組一切規定。簡章內容若有未盡事宜，本組保留修改之權利，並將公告於網站，恕不另行通知。

